

2011-11-25

UCHWAŁA NR 24/2011
z dnia 25 listopada 2011 r.

Na podstawie art. 22 ust. 6 w związku z art. 22 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2008 r., nr 69, poz. 415, z późniejszymi zmianami), Powiatowa Rada Zatrudnienia w Rybniku:

- pozytywnie opiniuje Szczegółowy tryb kierowania bezrobotnych i innych osób uprawnionych na wskazane przez nich szkolenie

ZA POWIATOWĄ RADĘ ZATRUDNIENIA

PRZEWODNICZĄCY

EWA RYSZKA

ZAŁĄCZNIK:

- Szczegółowy tryb kierowania bezrobotnych i innych osób uprawnionych na wskazane przez nich szkolenie

Szczegółowy tryb kierowania bezrobotnych i innych osób uprawnionych
na wskazane przez nich szkolenie

Prezydent Miasta Rybnika, w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku może, na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy, skierować na wskazane przez niego szkolenie, jeżeli uzasadni on celowość tego szkolenia, a jego koszt w części finansowanej z Funduszu Pracy w danym roku nie przekroczy 300 % przeciętnego wynagrodzenia.

1. Do wniosku o skierowanie na szkolenie należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) deklarację przedsiębiorcy o zamiarze zatrudnienia wnioskodawcy po ukończonym szkoleniu wraz z dokumentem REGON, lub:
 - b) w przypadku planowania własnej działalności gospodarczej jej opis bądź biznesplan, lub:
 - c) pisemne uzasadnienie przez osobę zainteresowaną celowości skierowania na szkolenie.
2. O zakwalifikowaniu na szkolenie lub odmowie Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku powiadamia bezrobotnego lub inną osobę uprawnioną w formie pisemnej, w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami.
3. Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku nie kieruje bezrobotnych i poszukujących pracy na wskazany przez nich kurs indywidualny prawa jazdy kategorii B oraz kurs językowy.
4. Bezrobotnemu w okresie odbywania szkolenia, na które został skierowany przez starostę, przysługuje stypendium finansowane ze środków Funduszu Pracy.
5. Osoba, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia, jest zobowiązana do zwrotu kosztów szkolenia z wyjątkiem sytuacji, gdy powodem nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
6. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku rozpatrując wniosek, bierze pod uwagę aktualną sytuację na rynku pracy oraz wysokość środków finansowych Funduszu Pracy przeznaczonych na ten cel.