

UMOWA NR/.....

Zawarta w dniu pomiędzy:

1. Miastem Rybnik – Powiatowym Urzędem Pracy w Rybniku, w imieniu którego działa z upoważnienia Prezydenta Miasta Rybnika Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku

a

2. Organizatorem stażu:

z siedzibą: **ul.**

w imieniu którego działa:

zwanym w dalszej części umowy „Organizatorem”

§1

1. Organizator zorganizuje staż dla bezrobotnych skierowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku.
2. Czas trwania stażu:
3. Miejsce odbywania stażu: **ul.**
4. Staż zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy nie wymaga nawiązania stosunku pracy.
5. Staż przewidziany jest dla **1** bezrobotnego (ych), na stanowiskach i zgodnie z kwalifikacjami zawartymi w złożonym przez Organizatora wniosku tj.

Imię i nazwisko bezrobotnego	Data urodzenia	Adres zameldowania: ulica, miejscowość	Stanowisko

§2

1. Staż odbywa się zgodnie z **programem stażu**, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Organizator jest zobowiązany do zapewnienia należytej realizacji stażu zgodnie z ustalonym programem.

§3

1. Organizator wyznacza jako opiekuna bezrobotnych skierowanych do odbywania stażu:

Imię i nazwisko opiekuna	Zajmowane stanowisko opiekuna	Imię i nazwisko stażysty

2. Opiekun udziela bezrobotnemu wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań oraz poświadcza własnoręcznym podpisem prawidłowość informacji zawartych w sprawozdaniu bezrobotnego.

§4

1. Bezrobotny może być pozbawiony możliwości kontynuowania stażu na wniosek Organizatora lub z urzędu, po zasięgnięciu opinii Organizatora i wysłuchaniu bezrobotnego, w przypadku:
 - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia stażu,
 - 2) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawiania się do odbycia stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania w miejscu pracy alkoholu, narkotyków

- lub środków psychotropowych,
3) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.

§5

Powiatowy Urząd Pracy zobowiązuje się do:

1. przed podjęciem przez bezrobotnego (nych) stażu, skierować go (ich) na badania lekarskie w celu stwierdzenia zdolności do odbywania tego stażu,
2. zapoznania bezrobotnego (ych) z programem stażu,
3. poinformowania bezrobotnego (ych) o obowiązkach: sumiennego i starannego wykonywania czynności i zadań objętych programem stażu, stosowania się do poleceń Organizatora i opiekuna, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa, przestrzegania ustalonego czasu odbywania stażu oraz regulaminu pracy i porządku obowiązującego w zakładzie pracy, przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych, tajemnicy służbowej, zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę, przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego,
4. wydawania skierowań bezrobotnym do odbycia stażu,
5. przyjęcia od bezrobotnego (ych) sprawozdania (ń) z przebiegu stażu zawierającego informacje o wykonywanych zadaniach oraz uzyskanych kwalifikacjach lub umiejętnościach zawodowych,
6. wypłaty stypendium bezrobotnemu (ym) odbywającemu (cych) staż w wysokości określonej w przepisach ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
7. ustalania i opłacania składki na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i wypadkowe od stypendium przysługującego bezrobotnemu,
8. wydawania bezrobotnym (emu) zaświadczenia (zaświadczeń) o odbyciu stażu zawierającego dane, o których mowa w §5 ust 1 pkt 1 i 3-7 rozporządzenia z dnia 20.08.2009 w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 nr 142 poz. 1160).

§6

Organizator zobowiązuje się do:

1. przyjęcia na staż skierowanego przez Powiatowy Urząd Pracy bezrobotnego (ych),
2. zapewnienia bezrobotnemu (ym) bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania stażu na zasadach przewidzianych dla pracowników,
3. zaznajomienia bezrobotnego (ych) z jego (ich) obowiązkami i uprawnieniami,
4. zaznajomienia bezrobotnego (ych) z programem stażu i zapewnienie mu należytej realizacji stażu zgodnie z ustalonym programem,
5. zapewnienia bezrobotnemu profilaktycznej ochrony zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników,
6. przeszkolenia bezrobotnego (ych) na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznania go (ich) z obowiązującym regulaminem pracy oraz dostarczenia do Urzędu w ciągu 7 dni od daty rozpoczęcia stażu potwierdzonego przez bezrobotnego oświadczenia dotyczącego ww. szkoleń,
7. przydzielenia bezrobotnemu (ym), na zasadach przewidzianych dla pracowników, odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz niezbędnych środków higieny osobistej,
8. zapewnienia bezrobotnemu (ym), na zasadach przewidzianych dla pracowników bezpłatnych posiłków i napojów profilaktycznych,
9. udzielenia stażyście na jego wniosek 2 dni wolnych po każdym 30 dniach kalendarzowych odbywania stażu, za które będzie przysługiwać stypendium. Za ostatnie 30 dni odbywania stażu, Pracodawca zobowiązany jest udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu, dni wolne nie są urlopem w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy,

10. zapewnienia bezrobotnemu odbywającemu staż prawa do okresów odpoczynków na zasadach przewidzianych dla pracowników,
11. zapewnienia bezrobotnemu odbywającemu staż prawa do równego traktowania na zasadach przewidzianych w przepisach rozdziału II a w dziale pierwszym ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy,
12. prawidłowego naliczania, udzielania i rozliczania przysługujących bezrobotnemu dni wolnych od pracy za cały okres odbywania stażu,
13. każdorazowego pisemnego informowania Urzędu o przypadkach nieusprawiedliwionej nieobecności na stażu zgodnie z §7 umowy,
14. dostarczania do Urzędu Pracy listy obecności własnoręcznie podpisywanej przez bezrobotnego (ych) odbywającego (ych) staż, do 5-go dnia następnego miesiąca kalendarzowego,
15. poświadczenia w sprawozdaniu z przebiegu stażu okresów i rodzaju wykonywanych czynności lub zadań na stanowisku pracy lub w zawodzie oraz wydania w terminie do 7 dni po zakończeniu realizacji programu stażu opinii,
16. nie powierzania w okresie odbywania stażu bezrobotnej w ciąży czynności lub zadań w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia oraz w porze nocnej,
17. umożliwienia stażystom zgłaszania się do Powiatowego Urzędu Pracy w celu złożenia poświadczenia odbywania stażu,
18. wydania bezrobotnemu (ym) opinii zawierającej informacje o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego oraz kwalifikacjach lub umiejętnościach zawodowych pozyskanych w procesie stażu niezwłocznie po jego zakończeniu, nie później niż w terminie 7 dni,
19. zamieszczenia w swojej siedzibie lub miejscu odbywania stażu plakatu A3 otrzymanego z Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku informującego, że w danym miejscu realizowany jest projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
20. zwrotu kosztów przejazdu stażysty, najtańszym dostępnym środkiem lokomocji.

§7

1. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności powyżej 1 dnia w trakcie trwania stażu, stażysta może utracić prawo do jego kontynuowania.
2. Organizator stażu jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni zawiadomić Urząd o przypadkach przerwania odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności bezrobotnego oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji stażu, w tym nieprzestrzegania zasad porządku i dyscypliny pracy obowiązujących w miejscu odbywania stażu.

§8

1. Czas pracy bezrobotnego odbywającego staż nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
2. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej ani w godzinach nadliczbowych.
3. Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku dopuszcza odbywanie stażu do godziny 20-tej.

§9

1. Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku zastrzega sobie prawo stałego i niezapowiedzianego monitorowania przebiegu stażu, w tym żądania wyjaśnień lub dokumentów.
2. Organizator zobowiązuje się zapewnić prawo wglądu do dokumentów związanych z realizowanym projektem, przedłożyć ww. dokumenty oraz umożliwić wizytację na wezwanie Instytucji Pośredniczącej, tutejszego Urzędu lub innego uprawnionego podmiotu.

§10

1. Oświadczam, że skierowany bezrobotny nie jest: małżonkiem organizatora stażu, małżonkiem współwłaściciela – udziałowca organizatora stażu (dot. spółki prawa handlowego), małżonkiem

osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora stażu, krewnym organizatora stażu w linii prostej, rodzeństwem lub powinowatym organizatora stażu, współwłaściciela – udziałowca organizatora stażu (dot. spółek prawa handlowego), lub osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora stażu.

2. Oświadczam, że skierowany bezrobotny nie był zatrudniony przez organizatora ani nie świadczył na rzecz organizatora pracy na podstawie umów cywilnoprawnych przez okres powyżej 30 dni, z wyłączeniem świadczenia praktyk absolwenckich.
3. Oświadczam, że organizator stażu nie zalega z płatnościami w ZUS-ie i Urzędzie Skarbowym.
4. Oświadczam, że wobec organizatora stażu nie toczy się postępowanie upadłościowe ani postępowanie likwidacyjne.

§11

Urząd zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym:

1. na wniosek bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu w przypadku nierealizowania przez Organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania, po wysłuchaniu Organizatora stażu,
2. w przypadku rezygnacji przez bezrobotnego z odbywania stażu lub pozbawienia bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu,
3. w przypadku zaistnienia w okresie odbywania stażu innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego przez osobę odbywającą staż.

W przypadkach o których mowa w pkt. 1-3 Urząd zawiadamia Organizatora na piśmie.

§12

Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej (pod rygorem nieważności) stanowiącej aneks do umowy.

§13

Strony poddają rozstrzyganie sporów z niniejszej umowy pod orzecznictwo sądu właściwego dla siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku.

§14

W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
2. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 nr 142 poz. 1160),
3. odpowiednio przepisy Kodeksu Pracy,
4. odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załącznik :

- Program stażu

.....
podpis i pieczęć Organizatora

.....
podpis i pieczęć Dyrektora PUP