

**o sfinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy
z Krajowego Funduszu Szkoleniowego**

zawarta dnia w Rybniku pomiędzy:

Miastem Rybnik – Powiatowym Urzędem Pracy w Rybniku, w imieniu którego działa z upoważnienia Prezydenta Miasta Rybnika Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku – Pani, zwanym dalej Urzędem
a

Firmą:, miejsce wykonywania działalności gospodarczej:, zwanym dalej Pracodawcą, NIP, REGON
w imieniu której działa:,
łącznie zwanymi dalej Stronami, o następującej treści:

§ 1

1. Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku zobowiązuje się sfinansować Pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) koszty kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy, w kwocie: **zł.**
(słownie:00/100), **dla osób.**
2. Łączny koszt, rodzaj i termin realizacji kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy objętych dofinansowaniem są określone we wniosku Pracodawcy o sfinansowanie z KFS kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w §1 ust. 2, dofinansowanie kształcenia ustawicznego obejmuje koszt:
 - 1) kursu w kwocie **zł.**
4. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia, w którym dokonano końcowego rozliczenia się Stron, nie później niż 30 dni po zakończeniu ostatniego działania wymienionego w § 1 ust. 3.
5. Wysokość środków KFS, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, ustalona na podstawie wniosku Pracodawcy o sfinansowanie z KFS kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy, według stanu na dzień zawarcia umowy, nie ulega zmianie przez okres trwania niniejszej umowy.
6. Pracodawcy nie przysługuje roszczenie o zwiększenie wysokości pomocy będącej przedmiotem niniejszej umowy, w przypadku zmian okoliczności mających wpływ na zwiększenie kosztów kształcenia ustawicznego, następujących po dniu zawarcia niniejszej umowy.

§ 2

1. Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku zobowiązuje się przekazać środki KFS, o których mowa w § 1 ust. 1, na nieoprocentowany rachunek bankowy Pracodawcy nr.....
.....
w terminie do, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Za dzień wypłaty dofinansowania, o którym mowa w § 1 ust. 1, uznaje się dzień, w którym Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku zlecił swojemu bankowi dokonanie przelewu.
3. W razie braku środków Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku zastrzega sobie możliwość wypłaty w terminie późniejszym niż określony w ust. 1 bez odsetek ustawowych za opóźnienie.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż osobą do kontaktu:
 - a) ze strony Pracodawcy jest :
numer telefonu:, adres e-mail:
 - b) ze strony Urzędu jest
numer telefonu:, wew., adres e-mail:

§ 3

1. Pracodawca zobowiązany jest do zawarcia umowy z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, określającej prawa i obowiązki stron.
2. Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, jest obowiązany do zwrotu Pracodawcy poniesionych kosztów, na zasadach określonych w umowie z Pracodawcą, o której mowa w ust. 1.
3. Pracodawca zobowiązuje się do powiadamiania na piśmie Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku o każdej zmianie okoliczności mających wpływ na realizację umowy o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o wystąpieniu danej okoliczności, w tym w szczególności o:
 - 1) ustaniu stosunku pracy z pracownikiem objętym kształceniem ustawicznym;
 - 2) przerwaniu kształcenia ustawicznego przez pracownika lub pracodawcę;
 - 3) skróceniu lub przedłużeniu kształcenia ustawicznego.
4. Pracodawca w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 3 umowy jest obowiązany do przedstawienia: świadectwa pracy, zaświadczenia, innych dokumentów potwierdzających zaistnienie danych okoliczności.
5. Pracodawca oświadcza, że od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy stan prawny lub faktyczny wskazany w dniu złożenia wniosku dotyczący stanu zatrudnienia oraz otrzymanej pomocy de minimis nie uległ zmianie.

§ 4

1. Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku finansuje kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników pod warunkiem, że rozpocznie się ono w roku kalendarzowym, w którym pracodawca złożył wniosek o jego przyznanie.
2. Umowa jest zawarta tylko na działania, o których mowa w § 1, które jeszcze się nie rozpoczęły.
3. Pracodawca jest zobowiązany do niezwłocznego wydatkowania przekazanych środków KFS.
4. Wydatkowanie środków KFS musi nastąpić w roku kalendarzowym, w którym uzyskano pomoc.
5. Pracodawca jest zobowiązany do wykorzystania przyznanych środków zgodnie z celem na jaki zostały udzielone, tj. na kształcenie ustawiczne pracowników/pracodawcy zgodnie z wnioskiem o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
6. Pracodawca jest zobowiązany do udokumentowania poniesionych kosztów poprzez przedstawienie prawidłowo wystawionych faktur/rachunków/przelewów wraz z ich uwierzytelnionymi kopiami i potwierdzeniem dokonania wpłaty w terminie do 14 dni od dnia otrzymania środków na kształcenie ustawiczne z KFS.
7. Dokumenty księgowe powinny być odpowiednio opisane, aby widoczny był związek wydatków ze wskazanym kształceniem ustawicznym oraz powinny bezpośrednio wskazywać na zakupienie usługi na rynku.
8. Pracodawca w terminie do 30 dni od ukończenia kształcenia ustawicznego jest zobowiązany do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ukończenie formy kształcenia ustawicznego.
9. W przypadku gdy celem kształcenia ustawicznego jest uzyskanie kwalifikacji potwierdzone zdaniem egzaminu, nieukończenie kształcenia ustawicznego rozumiane jest jako zawinione nieprzystąpienie uczestnika bez zbędnej zwłoki do egzaminu, a w przypadku egzaminu wieloetapowego jako zawinione nieprzystąpienie uczestnika bez zbędnej zwłoki do każdego kolejnego etapu egzaminu.
10. W przypadku nieprzystąpienia uczestnika do egzaminu pracodawca jest obowiązany do poinformowania Urzędu na piśmie, w ciągu 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o zaistnieniu zdarzenia, o przyczynach nieprzystąpienia uczestnika do egzaminu oraz do przedłożenia kopii dokumentów potwierdzających przytoczone okoliczności. Nieukończenie kształcenia ustawicznego w rozumieniu § 4 ust. 9 umowy skutkuje żądaniem zwrotu uzyskanej pomocy w trybie, o którym mowa w § 6 umowy.

§ 5

1. Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku może przeprowadzać kontrolę u Pracodawcy w zakresie przestrzegania postanowień niniejszej umowy, wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków i w tym celu może w szczególności żądać okazania wszelkiej dokumentacji z tym związanej, żądać złożenia stosownych wyjaśnień, żądać od pracowników kontrolowanego pracodawcy udzielania informacji w formie ustnej i pisemnej.
2. Pracodawca zobowiązany jest do przekazania na żądanie Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku danych dotyczących:
 - a) liczby osób objętych działaniami finansowanymi z udziałem środków KFS, w podziale według tematyki kształcenia ustawicznego, płci, grup wiekowych: 15-24 lata, 25-34 lata, 35-44 lata, 45 lat i więcej, poziomu wykształcenia oraz liczby osób pracujących w szczególnych warunkach lub wykonujących prace o szczególnym charakterze;
 - b) liczby osób, które rozpoczęły kurs, studia podyplomowe lub przystąpiły do egzaminu – finansowane z udziałem środków KFS;
 - c) liczby osób, które ukończyły z wynikiem pozytywnym kurs, studia podyplomowe lub zdały egzamin – finansowane z udziałem środków z KFS.

§ 6

1. Pracodawca zobowiązuje się do zwrotu w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania z Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku:
 - 1) środków KFS wydanych na kształcenie ustawiczne danego pracownika, w przypadku nieukończenia kształcenia ustawicznego przez pracownika lub z powodu rozwiązania umowy o pracę przez pracownika lub rozwiązania z pracownikiem stosunku pracy w trybie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia wypłaty dofinansowania,
 - 2) środków KFS wydanych na kształcenie ustawiczne pracodawcy w przypadku nieukończenia kształcenia ustawicznego przez pracodawcę, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia wypłaty dofinansowania,
 - 3) środków KFS otrzymanych na kształcenie ustawiczne danego pracownika/pracodawcy w przypadku nie przystąpienia ww. do udziału w kształceniu ustawicznym, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia wypłaty dofinansowania,
 - 4) niewykorzystanej kwoty dofinansowania określonej w § 1 ust. 3, w przypadku wystąpienia różnicy między kwotą środków otrzymanych, a kwotą środków wydatkowanych na kształcenie ustawiczne, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia wypłaty dofinansowania.
2. Jeżeli niespełnienie warunków zawartych w umowie o sfinansowanie z KFS kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy polega na wykorzystaniu pomocy niezgodnie z przeznaczeniem, Pracodawca jest obowiązany do zwrotu kwoty pomocy wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia wypłaty dofinansowania w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania wraz z pisemnym stwierdzeniem wykorzystania środków KFS niezgodnie z przeznaczeniem.
3. Jeżeli po ostatecznej weryfikacji przeprowadzonej na podstawie dostarczonych dokumentów, o których mowa w § 4, Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku stwierdzi, że środki KFS przekazane Pracodawcy na podstawie umowy i rozliczone przez Pracodawcę, stanowią więcej niż 80% kosztów kształcenia (nie dotyczy pracodawców - mikroprzedsiębiorstw) lub więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia na jedną osobę, Pracodawca jest zobowiązany zwrócić Powiatowemu Urzędowi Pracy w Rybniku kwotę stanowiącą nadwyżkę wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia wypłaty dofinansowania w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

4. Pracodawca jest zobowiązany do zwrotu w całości otrzymanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia wypłaty dofinansowania w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania w przypadku:
 - 1) złożenia niezgodnych z prawdą informacji, zaświadczeń lub oświadczeń w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (dotyczy pracodawców prowadzących działalność gospodarczą), lub
 - 2) złożenia niezgodnych z prawdą informacji, zaświadczeń, oświadczeń, innych dokumentów potrzebnych do przyznania wnioskowanej pomocy lub
 - 3) naruszenia innych istotnych warunków umowy, w szczególności udaremnienia kontroli.
5. W przypadku niespełnienia świadczenia w terminach określonych powyżej należą się odsetki ustawowe za czas opóźnienia.

§ 7

1. Pomoc określona w § 1 ust. 2, którą Pracodawca otrzymuje na sfinansowanie z Krajowego Funduszu Szkoleniowego kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy, stanowi pomoc de minimis.
2. Pracodawca jest zobowiązany do przechowywania dokumentów dotyczących otrzymanej pomocy publicznej przez 10 lat od dnia zawarcia umowy. Koszt archiwizacji ponosi Pracodawca.
3. W przypadku upadłości lub likwidacji Pracodawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Urzędu o miejscu archiwizacji dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy, w tym otrzymanej pomocy publicznej.

§ 8

1. Pracodawca, któremu przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zobowiązany jest do zwrotu równowartości odzyskanego podatku od towarów i usług zakupionych w ramach przyznanych środków. Pracodawca zobowiązany jest dokonać zwrotu odzyskanego podatku również po upływie obowiązywania niniejszej umowy.
2. Zwrotu należy dokonać w okresie do 30 dni od dnia odzyskania podatku na rachunek bankowy Funduszu Pracy prowadzony przez Urząd
3. Za dzień odzyskania zwrotu podatku od towaru i usług zakupionych w ramach przyznanych środków przyznaje się w przypadku podatnika:
 - a) korzystającego z obniżenia podatku należnego o kwotę podatku naliczonego, datę złożenia przez niego deklaracji podatkowej w urzędzie skarbowym,
 - b) występującego o zwrot podatku naliczonego, datę wpływu zwrotu na konto pracodawcy.
4. W przypadku, gdy na dzień składania rozliczenia pracodawca nie posiada prawa do odzyskania podatku, a prawo to uzyska w terminie późniejszym, nawet po okresie obowiązywania niniejszej umowy, zobowiązany jest poinformować Urząd o zaistniałej sytuacji i dokonać zwrotu równowartości odzyskanego podatku od zakupionych towarów i usług w ramach przyznanych środków w wyżej wymienionym terminie.

§ 9

1. Pracodawca nie może otrzymać dofinansowania do usług, o których mowa w § 1, świadczonych przez usługodawcę, z którym jest powiązany osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu pracodawcy, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

§10

1. Urząd zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym za każdorazowe naruszenie jej postanowień w zakresie niewykonania przez Pracodawcę obowiązków z niej wynikających, w szczególności:
 - a) nieprzedstawienia właściwych dokumentów;
 - b) złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń lub naruszenia innych warunków umowy;
 - c) odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 ust. 1;
 - d) wykorzystania przyznanych środków finansowych z KFS niezgodnie z przeznaczeniem;
2. Umowa niniejsza może być rozwiązana przez każdą z umawiających się stron przed upływem okresu na jaki została zawarta za uprzednim dwutygodniowym okresem jej wypowiedzenia, którego koniec wypada w sobotę.

§ 11

1. Pracodawca zobowiązuje się do przedkładania pracownikom Pracodawcy oraz osobom wskazanym w niniejszej umowie do kontaktu, których dane zostały udostępnione Urzędowi, klauzuli informacyjnej dotyczącej informacji, o których mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), z uwzględnieniem sprostowania do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (...) (Dz. U. UE L.2018.127.2 z dnia 23.05.2018 r.), zwanego dalej „RODO” według wzoru przekazanego przez Urząd. Po zapoznaniu pracowników oraz osób wskazanych w umowie do kontaktu z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO, Pracodawca jest zobowiązany do odesłania do Urzędu podpisanej klauzuli informacyjnej.
2. Urząd oświadcza, że pracownicy Urzędu wskazani w niniejszej umowie do kontaktu, których dane zostały udostępnione Pracodawcy, dysponują informacjami, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, której integralną częścią jest wniosek, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy, podpisanego przez Strony.
2. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, mają odpowiednie zastosowanie przepisy:
 - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny;
 - ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
 - rozporządzenia MPiPS z dn. 14.05.2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego;
 - rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023.);
 - rozporządzenia Komisji (WE) Nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasad de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007);
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1).

§ 13

Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w sytuacji gdy nie będzie to możliwe, Strony poddadzą spór rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku.

§ 14

1. Wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku kieruje na adres Pracodawcy:
2. Zmiana ww. adresu nie stanowi zmiany umowy. W przypadku zmiany adresu, Pracodawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku. Niewywiązanie się z obowiązku poinformowania o zmianie adresu, skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na ww. adres, za doręczoną.

§ 15

Gdyby jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienia uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlający pierwotną intencję Stron.

§ 16

Do umowy załącza się:

- 1) Wniosek Pracodawcy o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego.

§ 17

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Urząd

.....
Pracodawca